CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR..-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 287 del 23/10/2026
PROPOSTA N. 1765 del 23/10/2026

OGGETTO: PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL DLGS 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PER UN QUINQUENNIO – PROROGABILE DI UN ANNO - ADEGUAMENTO ISTAT 01/10/2026- 30/09/2027 – CIG 86336709DD.

Premesso che

con Decreto Sindacale n. 2 del 07.01.2026, prot. 295, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° "Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport" affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026-2028;

con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 in data 06/02/2026, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Richiamata la determinazione n. 229 del 27/08/2021 con la quale è stato aggiudicato l'appalto del servizio di refezione scolastica quinquennale;

Richiamato il contratto Rep. N. 771 in data 04/11/2021 con la Ditta COMPASS GROUP ITALIA SPA + SH GESTIONI SRL;

Richiamato il D. Lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici;

Preso atto della nota della Società Compass Group Italia S.p.A. con sede in via A. Scarsellini, 14 – 20161 – Milano – Prot. n. 30323 del 22/10/2026, con la quale viene richiesta la revisione del prezzo del pasto per l'anno scolastico 2026/2027 sulla base dell'andamento dell'indice ISTAT per i prezzi al consumo delle famiglie e degli operai ed impiegati;

Sentito il parere ANAC n. 37 del 20/09/2022, ai sensi del quale la revisione dei prezzi negli appalti di servizi e forniture è consentita solo se prevista nei documenti di gara "in clausole chiare, precise e inequivocabili";

Verificato che la previsione infra richiamata risulta espressamente dal capo II del Capitolato, del contratto di appalto;

Preso atto dei "numerici indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati" dell'ISTAT Nazionale relativi al periodo settembre 2026, dal quale risulta un incremento pari al 4% e pertanto viene confermata l'entità della nuova percentuale di revisione dei prezzi ;

Visto il capo II del Capitolato, al quale rinvia l'art. 28 contratto d'appalto sottoscritto, prevede espressamente che "trattandosi di contratto ad esecuzione periodica e continuativa, trascorso il primo anno contrattuale, su richiesta del contraente, da inoltrarsi via PEC, potrà essere operata la revisione periodica del prezzo in seguito ad istruttoria condotta dal RUP sulla base dell'indice ISTAT relativo al costo della vita";

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è il Responsabile del Servizio 2 – Dott.ssa Milena Di Giugno;

Rilevato altresì che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 20/02/2026 è stato approvato il PIAO 2026/28, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2026/2028;

- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13.01.2022;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
Visto il D. Lgs. n. 36/2023;
Visto lo Statuto Comunale vigente;

Dato atto che in ordine al presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica favorevole, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e con le modalità di cui al Regolamento per la disciplina dei controlli interni;

Ritenuto di adeguare per i mesi da ottobre 2026 a settembre 2027, l'aumento del prezzo del pasto del 4%:

- Prezzo pasto fino al 30/09/2026 € 5,66 iva esclusa
- Prezzo pasto dal 01/10/2026 al 30/09/2027 € 5,89 iva esclusa;

Assunti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs n.267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1. **che** quanto sopra esposto costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare la revisione del prezzo del pasto per il servizio di ristorazione scolastica, presentata dalla Società Compass Group Italia S.p.A. con sede in via Scarsellini, 14 – 20161 Milano – prot. n. 30323 del 22/10/2026, per il periodo 01/10/2026 – 30/09/2027 che prevede un incremento dei prezzi del 4% sulla base dell'andamento dell'indice ISTAT per i prezzi al consumo delle famiglie e degli operai ed impiegati registrato nel mese di settembre 2026;

3. di prendere atto che il prezzo del pasto rivisto in relazione all'incremento dell'indice ISTAT per i prezzi al consumo delle famiglie e degli operai ed impiegati relativi al periodo settembre 2026 pari al 4%, risulta essere:

- Prezzo pasto fino al 30/09/2026 € 5,66 iva esclusa
- Prezzo pasto dal 01/10/2026 al 30/09/2027 € 5,89 iva esclusa;

4. di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto per la ditta affidataria, dando atto che si procederà alla liquidazione a conclusione della prestazione in parola e a presentazione di regolare fattura (ai fini della fatturazione elettronica si comunica che il Codice Univoco è **LIKU0C**);

5. di dare atto che l'istruttore del presente provvedimento è lo stesso responsabile del Servizio Dr.ssa Milena Di Giugno la quale, con la sottoscrizione della presente, attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/00, e l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, c. 14 del D.Lgs. n. 165/2001;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;

7. di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine

di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1765 del 23/10/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato digitalmente da Il Responsabile di Servizio DI GIUGNO MILENA in data 23/10/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs n 267/2000 art. 147 bis e 183, comma 7, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro. 1765 del 23/10/2026 esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente da Il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 23/10/2026.